

Rzędów, 12.03.2026 r.

INFORMACJA O SPRZEDAŻY SITA BĘBNOWEGO LUXOR

1. Nazwa i siedziba sprzedającego:

Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Rzędowie, Rzędów 40, 28-142 Tuczępy,

tel.: 015 864 22 51, 015 816 51 02,

e-mail: zgok@zgokrzedow.pl

2. Rodzaj, typ pojazdu objętego postępowaniem:

Nazwa: Mobilne sito bębnowe LUXOR

Typ: SOP 18 50/2D

Nr fabryczny: 259/2014

Rok produkcji: 2014

Zasilanie: Diesel

Moc zainstalowana: 63 kW

Ilość frakcji: 2

Masa całkowita: 15 000 kg

Wysokość transportowa: 4 000 mm

Szerokość transportowa: 2 550 mm

Długość transportowa: 12 000 mm

Średnica bębna 1 800 mm

Długość bębna: 5 000 mm

Wielkość otworów sita: 80 mm

Wydajność (zależne od gęstości nasypowej i wilgotności materiału): do 120 m³/h

3. Miejsce i termin, w którym można obejrzyć sprzedawany składnik majątku:

Sito można oglądać w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach 7:30 – 14:00, po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu w miejscu zaparkowania pojazdu tj. teren ZGOK Sp. z o.o.

Osobą uprawnioną do kontaktu z oferentami jest: Pan Artur Krupa tel. 509 430 128.

4. Termin, miejsce i tryb złożenia oferty oraz okres, w którym oferta jest wiążąca:

1) Podmioty zainteresowane zakupem sita zobowiązane są do złożenia pisemnej oferty, według wzoru formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia w terminie do dnia: **19 marca 2026 r. do godz. 13.00** osobiście lub pocztą na

adres: Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Rzędowie, Rzędów 40, 28-142 Tuczępy.

2) Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Termin biegnie od dnia otwarcia ofert.

5. Warunki i wymagania jakim powinna odpowiadać oferta w prowadzonym postępowaniu:

1) Złożona oferta na formularzu ofertowym stanowiącym *Załącznik nr 1* powinna zawierać:

- imię, nazwisko, adres zamieszkania lub nazwę i siedzibę firmy oferenta,
- numer telefonu,
- w przypadku firm numer NIP,
- datę sporządzenia oferty,
- oferowaną cenę netto i warunki jej zapłaty.

2) Do oferty wymagane jest złożenie poniższych dokumentów:

- zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą),
- odpisu KRS (dotyczy osób prawnych),
- oświadczenia oferenta RODO - *Załącznik nr 2*,

3) Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentacji.

W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania Oferenta na podstawie udzielonego mu pełnomocnictwa, niezbędnym elementem takiej oferty jest oryginał, bądź odpowiednio kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem takiego pełnomocnictwa.

4) Oferta powinna być sporządzona na piśmie, w języku polskim, pismem czytelnym.

6. Inne informacje:

1) **Organizatorowi przysługuje prawo zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyn.**

7. Termin zawarcia umowy sprzedaży:

1) Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zawarcia umowy kupna - sprzedaży.

2) Wydanie przedmiotu sprzedaży następuje niezwłocznie po zapłaceniu przez nabywcę ceny nabycia.

Prezes Zarządu
Grzegorz Wasilewski